

Mestská časť Bratislava-Dúbravka

**Materiál na 23. rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Dúbravka
dňa 17. septembra 2013**

Návrh

Zásad o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.

Predkladateľ
Ing. Ján Sandtner
starosta

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Uznesenie MR
3. Stanovisko komisií
4. Dôvodovú správu
5. Návrh Zásad o hospodárení s majetkom

Zodpovedný :
Ing. Ivan Šoltés
prednosta úradu

Spracovateľ :
JUDr. Štefan Hamerlík
JUDr. Iveta Hahnová
JUDr. Mária Gajdošíková
oddelenie majetkovoprávne a
legislatívne

Dôvodová správa

Uznesením č. 433/2009 zo dňa 08.12.2009 Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka schválilo Zásady mestskej časti Bratislava-Dúbravka o hospodárení s majetkom a majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Dúbravka hlavným mestom SR Bratislavou (ďalej len „zásady“).

Dôvodom predloženia nového návrhu zásad sú legislatívne zmeny, ktoré sa uskutočnili od roku 2009 v zákone SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako aj zmeny Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy a Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta SR Bratislavy. Podľa § 9 ods. 1 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo.

N á v r h



ZÁSADY

o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava - Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Dúbravka podľa § 15 ods. 2 písm. c) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a podľa čl. 18 ods. 4 písmena c) Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a § 9 zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) schválilo uznesením č. dňa.....tieto „Zásady o hospodárení a nakladaní s vlastným majetkom mestskej časti Bratislava-Dúbravka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou (ďalej len „zásady“):

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

(1) Tieto zásady sa vzťahujú na majetok vo vlastníctve mestskej časti Bratislava-Dúbravka (ďalej len „vlastný majetok“), na majetok vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorý bol mestskej časti Bratislava-Dúbravka zverený do správy (ďalej len „zverený majetok“), na majetok zverený mestskou časťou Bratislava-Dúbravka (ďalej len „mestská časť“) do správy rozpočtovým organizáciám, príspevkovým organizáciám zriadených mestskou časťou a majetok vložený do obchodných spoločností založených mestskou časťou (ďalej len „rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, obchodné spoločnosti“).

(2) Tieto zásady sa nevzťahujú na užívanie koncesného majetku mestskej časti, ktorý koncesionár užíva v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného predpisu,⁽¹⁾ ani na užívanie prioritného majetku mestskej časti podľa osobitného predpisu.^(1a)

Čl. 2

Základné pojmy

- 1) Na účely týchto zásad sa rozumie:
 - a) správcom majetku, sú rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestskou časťou, ktorým bol konkrétne vymedzený majetok mestskej časti zverený do správy, aby s ním riadne hospodárili.
 - b) majetkom, vlastným majetkom a zvereným majetkom,
 - c) vlastným majetkom, hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mestskej časti, pohľadávky a iné majetkové práva mestskej časti, finančné prostriedky, cenné papiere

- a obchodné podiely a majetkové práva rozpočtových organizácií, príspevkových organizácií a obchodných spoločností,
- d) zvereným majetkom, nehnuteľné veci vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktoré boli mestskej časti zverené do správy,
 - e) prevodom vlastníctva majetku, uzatvorenie kúpnej zmluvy alebo zámennej zmluvy, ktoré musia mať vždy písomnú formu; darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné,
 - f) dočasným užívaním majetku, uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu,
 - g) dôvod hodný osobitného zreteľa, také nakladanie s majetkom vo vlastníctve alebo správe mestskej časti, pri ktorom by bolo neprímerané a neprímerane tvrdé postupovať podľa § 9a ods. 1-9 zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov alebo by tým vznikli neprímerane vysoké náklady v porovnaní so zostatkovou hodnotou majetku vo vlastníctve alebo správe mestskej časti a o ktorom rozhodne miestne zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov; prípad hodný osobitného zreteľa musí byť zdôvodnený,
 - h) hodnotou majetku, všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu⁽²⁾,
 - i) zámerom nakladať s majetkom, úmysel previesť alebo prenajať akúkoľvek hnutel'nú alebo nehnuteľnú vec; zámer nakladať s vecou nemožno považovať za schválenie prevodu alebo prenájmu v zmysle osobitného zákona a týchto zásad.

2) Majetok mestskej časti a majetok hlavného mesta tvoria:

- a) nehnuteľné veci, ktorými sú pozemky a stavby spojené so zemou pevným základom,
- b) hnutel'né veci,
- c) finančné prostriedky,
- d) pohľadávky a iné majetkové práva.

3) Mestská časť nadobúda majetok na základe zákona, kúpou, zámenou, darovaním, na základe rozhodnutia orgánu štátnej správy, na základe iných skutočností ustanovených zákonom.

Pre účely týchto zásad sa za nehnuteľné veci považujú tiež byty a nebytové priestory a stavby podľa osobitného predpisu⁽³⁾.

Čl. 3

Predmet a rozsah úpravy

Tieto zásady upravujú:

- a) spôsoby nakladania s majetkom
- b) postup pri zverení a odňatí majetku,
- c) práva a povinnosti pri správe majetku,
- d) nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami,
- e) nakladanie s finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
- f) úkony hospodárenia s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu orgánom mestskej časti,
- g) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestskou časťou alebo v ktorých má mestská časť postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.

Čl. 4

Spôsoby nakladania s majetkom

Spôsoby nakladania s majetkom sú najmä:

- a) zverenie do správy rozpočtovým a príspevkovým organizáciám zriadených mestskou časťou,
- b) prevod správy medzi správcami majetku,
- c) zámena správy medzi správcami majetku,
- d) nájom,
- e) výpožička,
- f) zriadenie vecného bremena,
- g) prevod vlastníctva,
- h) nakladanie s prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom,
- i) vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, založenie právnickej osoby z toho majetku, alebo združovanie majetkových hodnôt v združeníach.

Čl. 5

Postup zverenia majetku

(1) Mestská časť zveruje majetok do správy rozpočtovým organizáciám, príspevkovým organizáciám bezodplatne, v rozsahu potrebnom pre plnenie ich úloh, pre ktoré boli zriadené. Majetok zverený do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie určí mestská časť pri zriadení organizácie v zriaďovacej listine, ktorá musí obsahovať aj vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý rozpočtová alebo príspevková organizácia spravuje. Mestská časť v zriaďovacej listine uvedie hnutel'ný majetok, nehnuteľný majetok, ich obstarávaciu cenu, oprávky, zostatkovú cenu a skutočný stav zvereného majetku vyjadri výkazom vybraných aktív a pasív.

(2) Zverenie nehnuteľného majetku podlieha predchádzajúcemu súhlasu Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava–Dúbravka (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“).

(3) O zverení hnutel'ného majetku do hodnoty 3 500 Eur, rozhoduje starosta mestskej časti Bratislava–Dúbravka (ďalej len „starosta“).

(4) O zverení majetku do správy vyhotoví mestská časť ako odovzdávajúci a rozpočtová alebo príspevková organizácia ako preberajúci protokol, ktorý obsahuje najmä:

- a) určenie (identifikovanie) zvereného majetku,
- b) hodnotu zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie a registra majetku,
- c) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom,
- d) spôsob usporiadania schodkov hospodárenia so zvereným majetkom,
- e) dátum vyhotovenia protokolu,
- f) podpisy starostu a štatutárneho orgánu rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie.

(5) Protokol o zverení majetku pripraví mestská časť na základe inventarizácie zvereného majetku. Protokol o zverení majetku eviduje príslušný organizačný útvar podľa organizačného poriadku miestneho úradu.

(6) Preberajúci je povinný poskytovať mestskej časti pri príprave protokolu súčinnosť pri zverení majetku do správy.

Čl. 6

Podmienky odňatia majetku

- (1) Majetok zverený do správy je možné odňať len v prípade:
 - a) ak správca majetku porušuje povinnosti uvedené v čl. 7,
 - b) ak ide o majetok
 1. ktorý je pre rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu prebytočný,
 2. ktorý mestská časť potrebuje vo verejnom záujme na verejnoprospešné stavby podľa schválenej územnoplánovacej dokumentácie,
 3. ktorý mestská časť potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
 4. ktorý mestská časť potrebuje na plnenie samosprávnych úloh.
- (2) Odňatie nehnuteľného majetku za podmienok podľa odseku 1 tohto článku podlieha predchádzajúcemu súhlasu miestneho zastupiteľstva.
- (3) Protokol o odňatí majetku pripraví rozpočtová alebo príspevková organizácia v súčinnosti s mestskou časťou.
- (4) Na spôsob a podmienky odňatia majetku sa primerane použijú ustanovenia čl. 5.

Čl. 7

Práva a povinnosti správcov majetku pri hospodárení s majetkom

- (1) Orgány mestskej časti, miestneho zastupiteľstva ako aj rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestskou časťou (ďalej správca majetku), obchodné spoločnosti s majetkovým vkladom mestskej časti, sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a hospodáriť s ním v prospech rozvoja mestskej časti a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
- (2) Správcovia majetku sú povinní najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu,⁽⁴⁾
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov⁽⁵⁾ a rozhodnutí starostu,
 - f) pri nakladaní s majetkovými právami vychádzajúc z údajov prevádzkovania informačného systému mestskej časti zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom alebo spracovaním.
- (3) Správcovia majetku sú oprávnení majetok držať, užívať ho na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí, Štatútom hlavného mesta SR Bratislavy, týmito zásadami a inými všeobecne záväznými predpismi.
- (4) Štatutárny orgán správcu majetku je povinný zriadiť komisiu, ako svoj poradný orgán, ktorá bude posudzovať ochranu majetku a všetky prípady vzniknutých škôd.
- (5) Správca majetku vykonáva právne úkony pri správe majetku v mene mestskej časti a koná tak aj pre súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku, ktorý spravuje. Správca majetku môže nadobudnúť majetok len do vlastníctva mestskej časti, ak ho potrebuje na plnenie svojich úloh v rozsahu predmetu činnosti vymedzenej v zriaďovacej listine.

(6) Na platnosť zmluvy o prevode správy majetku a zmluvy o zámene správy majetku medzi správcami majetku sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas starostu mestskej časti pri hnutel'nom majetku, ak jeho zostatková cena je vyššia ako 3 500 Eur a ak ide o nehnuteľný majetok. Jedno vyhotovenie zmluvy je správca majetku povinný zaslať mestskej časti.

(7) Správcovia majetku môžu medzi sebou uskutočniť bezodplatne prevod správy, alebo si môžu majetok na základe písomnej zmluvy vzájomne vymeniť na základe odsúhlasenia prevodu alebo zámeny miestnym zastupiteľstvom.

(8) Evidenciu majetku užívaného zariadeniami bez právnej subjektivity, ktorých zriaďovateľom je mestská časť, zabezpečuje mestská časť prostredníctvom svojich odborných útvarov na úrade.

Čl. 8

Prebytočný a neupotrebitel'ný majetok

(1) Prebytočný je majetok, ktorý mestská časť alebo správca majetku dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh.

(2) Neupotrebitel'ný je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu.

(3) Štatutárny orgán mestskej časti a správcu majetku je povinný zriadiť vyrad'ovaciu komisiu ako svoj poradný orgán.

(4) O neupotrebitel'nosti majetku technickej povahy s nadobúdacou hodnotou vyššou ako 350 Eur je možné rozhodnúť len na základe odborného posudku.

(5) Pre rozhodovanie o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti majetku kultúrnej povahy platia osobitné predpisy.⁽⁶⁾

(6) O prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním rozhodne písomne starosta mestskej časti alebo štatutárny orgán správcu majetku na základe návrhu vyrad'ovacej komisie, ktorej členov vymenúva a odvoláva starosta resp. štatutárny orgán.

(7) Správca majetku môže previesť prebytočný alebo neupotrebitel'ný majetok na iného správcu majetku, pričom platia ustanovenia v čl. 7 týchto zásad.

(8) Prebytočný hnutel'ný majetok, o ktorý neprejavil záujem iný správca majetku, prevedie správca majetku na inú právnickú alebo fyzickú osobu. Ak ani ďalšie právnické osoby alebo fyzické osoby neprejavia záujem o majetok, tento sa fyzicky zlikviduje.

(9) O prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnutel'ného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním písomne rozhoduje na základe návrhu vyrad'ovacej komisie v zostatkovej hodnote jednotlivcej hnutel'nej veci štatutárny orgán správcu majetku:

- a) do 350 Eur samostatne,
- b) do 3 500 Eur po predchádzajúcom súhlase starostu,
- c) nad 3 500 Eur vrátane tejto sumy po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.

Na prevod vlastníctva prebytočného majetku na inú právnickú osobu alebo fyzickú osobu platia ustanovenia čl. 9 týchto zásad.

(10) K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti musí byť pripojený doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.

Čl. 9 Prevod vlastníctva majetku

- (1) Prevod vlastníctva majetku sa musí vykonať:
- a) na základe obchodnej verejnej súťaže ⁽⁷⁾,
 - b) dobrovoľnou dražbou ⁽⁸⁾,
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu. ⁽²⁾

Na prevod majetku dražbou sa vzťahuje osobitný zákon ⁽⁸⁾.

(2) Postup podľa odseku 1 sa nevzťahuje na prevod :

- a) majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom miestne zastupiteľstvo rozhoduje trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer previesť majetok týmto spôsobom je mestská časť povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu miestnym zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby,
- b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- c) podielu majetku, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
- d) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 Eur,
- e) nehnuteľného majetku, ktorý je mestská časť povinná previesť podľa osobitného predpisu ⁽⁹⁾ alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu. ⁽¹⁰⁾

(3) Mestská časť zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke mestskej časti a v regionálnej tlači. Ak ide o prevod podľa písm. a) a b) ods. 1 tohto článku, musí oznámenie v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

Podmienky obchodnej verejnej súťaže mestská časť uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.

(4) Priamym predajom nie je možné previesť vlastníctvo k majetku, ktorého všeobecná hodnota presiahne 40 000 Eur. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku nesmie byť v deň schválenia prevodu miestnym zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov. Zámer predať majetok priamym predajom mestská časť zverejní najmenej na 15 dní aj s lehotou na doručenie cenových ponúk.

(5) Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto mestskej časti

- a) starostom,
- b) poslancom miestneho zastupiteľstva,
- c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestskou časťou,
- d) prednostom miestneho úradu,
- e) zamestnancom mestskej časti,
- f) miestnym kontrolórom mestskej časti,
- g) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až f).

(6) Mestská časť nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 5; to neplatí ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mestská časť alebo v ktorej má mestská časť obchodný podiel.

(7) Ustanovenia tohto článku sa primerane použijú pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, pokiaľ tento postup nevyklučuje osobitný predpis⁽¹¹⁾.

(8) Odpredaj nehnuteľného majetku zvereneného do správy je možné realizovať iba s predchádzajúcim súhlasom primátora v súlade so Štatútom hlavného mesta SR Bratislavy.

(9) Z prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku sú vylúčené stavby s pozemkami a pozemky:

- a) miestne komunikácie,
- b) námestia,
- c) detské ihriská,
- d) parky,
- e) verejné toalety,
- f) pozemky využívané na záhradkárске a rekreačné účely s výnimkou pozemkov, na ktorých sú postavené stavby alebo susedia s pozemkami, na ktorých sú postavené stavby rodinných domov, rekreačných domov, chát resp. iné stavby, ktoré sú trvalé a ktoré sú zapísané na listoch vlastníctva v katastri nehnuteľností.

Čl. 10 **Nájom majetku**

(1) Ustanovenia odsekov 1 až 5 článku 9 sa primerane použijú aj pri prenechaní majetku do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci, s výnimkou uvedenou v týchto zásadách, alebo osobitnom internom predpise. Za účelom zistenia výšky nájmu je mestská časť alebo správca majetku povinný vykonať primeraný prieskum a zachovať o tom doklady do doby skončenia nájmu.

(2) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) nájom hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je rovná alebo vyššia ako 3 500 Eur,
- b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má nájom realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
- c) nájom na základe dobrovoľnej dražby,
- d) priamy nájom nehnuteľného majetku,
- e) nájom nehnuteľného majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa.

(3) Ustanovenie odseku 1 tohto článku sa nepoužije, ak o nájme rozhoduje starosta mestskej časti v prípadoch, ak:

- a) ide o nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- b) doba nájmu s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
- c) ide o nájom hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 Eur,
- d) ide o nájom bytov.

(4) Ďalšie podmienky a postup pri prenajímaní majetku ustanovujú osobitné interné predpisy.

Čl. 11

Výpožička majetku

- (1) Zmluvou o výpožičke je možné prenechať majetok do užívania iným osobám iba výnimočne, najmä na charitatívne účely, verejnoprospešné účely, alebo ak je to v záujme ochrany alebo účelnejšieho využitia majetku.
- (2) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje výpožičku nehnuteľnej veci, výpožičku hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je rovná alebo vyššia ako 3 500 Eur alebo ak doba výpožičky trvá dlhšie ako 1 rok.
- (3) Starosta mestskej časti schvaľuje výpožičku hnuťnej veci, ktorej zostatková cena neprevyšuje 3 500 Eur a doba výpožičky neprevyšuje 1 rok.
- (4) Správca majetku môže zmluvou o výpožičke prenechať do užívania hnuťnú vec inému správcovi bez schválenia starostom mestskej časti, ak zostatková cena vypožičiavanej veci neprevyšuje 1 000 Eur. Zmluvu o výpožičke hnuťnej veci a výpožičke nehnuteľnej veci uzatvára správca majetku a podpisuje jeho štatutárny orgán.

Čl. 12

Vecné bremeno

- (1) Vecné bremeno môže byť zriadené na nehnuteľnom majetku na základe zmluvy len v nevyhnutnom rozsahu a za odplatu.
- (2) Zriadenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku schvaľuje miestne zastupiteľstvo s výnimkou vecného bremena, ktorým sa mestská časť zaväzuje strpieť uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb – kolektorov určených na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb vo vlastníctve iných osôb nad komunikáciami, verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky v jej vlastníctve.
- (3) Vecné bremeno sa zriaďuje za odplatu najmenej v takej výške, za akú sa v tom čase a na tom istom mieste obvykle zriaďuje vecné bremeno na dohodnutý účel na rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti. V prípade, že výšku odplaty nie je možné určiť týmto spôsobom, stanoví sa jej výška podľa osobitného predpisu ⁽²⁾.

Čl. 13

Pohľadávky

- (1) Nakladanie s pohľadávkami musí mať vždy písomnú formu. O nakladaní s pohľadávkami vedie mestská časť a správca majetku osobitnú evidenciu.
- (2) Pri nakladaní s pohľadávkami koná mestská časť a správca majetku tak, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na súde alebo inom príslušnom orgáne.
- (3) V prípade omeškania so splnením záväzku je mestská časť a správca majetku povinný účtovať a vymáhať aj sankcie, úroky z omeškania, poplatok z omeškania alebo zmluvnú pokutu, prípadne trovy súdne alebo iné trovy a prípadne ďalšie náklady (ďalej len „príslušenstvo“).
- (4) Pohľadávkou alebo dlhom sa na účely týchto zásad rozumie istina spolu s príslušenstvom.

(5) Mestská časť alebo správca majetku môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak dlžník nemôže včas dlh alebo splátku bez svojho zavinenia zaplatiť. Na tento účel mestská časť a správca majetku uzatvorí s dlžníkom písomnú dohodu, ktorej súčasťou musí byť vyhlásenie dlžníka o uznaní dlhu čo do dôvodu a výšky. Povolenie splátok podľa prvej vety tohto odseku je možné aj v prípade dlhu priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu.

(6) Dobu splácania možno dohodnúť najviac na 12 mesiacov. Splátky sa môžu povoliť len pod podmienkou, že v prípade nesplnenia čo i len jednej splátky sa stáva splatným celý dlh. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže dlhšiu dobu splácania povoliť starosta, a to na základe odôvodnenej písomnej žiadosti. Rovnako sa splátky môžu povoliť len s podmienkou, že v prípade zlepšenia zárobkových alebo majetkových pomerov dlžníka sa dohoda o povolení splátok, resp. o odklade splátok dlhu odvolá.

(7) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže mestská časť a správca majetku na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť.

(8) Odpustiť dlh:

- a) do 40 Eur môže štatutárny orgán správcu majetku,
- b) do 330 Eur vrátane tejto sumy môže starosta a štatutárny orgán správcu majetku po predchádzajúcom súhlase starostu,
- c) nad 330 Eur možno len po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.

(9) Odpustiť dlh nie je prípustné, ak tento vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou. Ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči správcovi majetku je možné dlh odpustiť iba po vykonaní vzájomného započítania pohľadávok. Odpustením dlhu záväzkov dlžníka zaniká. Odpustiť dlh tomu istému dlžníkovi sa môže iba raz v kalendárnom roku.

(10) Ak je zo všetkých okolností prípadu zrejmé, že pohľadávka je nevyhľaditeľná, prípadne jej vymáhanie je neefektívne, možno od jej vymáhania trvale upustiť a odpísať ju z evidencie.

(11) Za nevyhľaditeľnú sa považuje taká pohľadávka, ktorá sa vymáha bezvýsledne, t. j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi, aj na iných osobách, na ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by sa vymáhaním nedosiahol výsledok, alebo ak je pravdepodobné, že náklady na vymáhanie by presiahli výšku pohľadávky.

(12) Mestská časť a správca majetku odpíše pohľadávku v prípade, že

- a) dlžník zomrel nemajetný,
- b) podľa správy konajúceho exekútora nemá dlžník postihnuteľný majetok alebo bola z toho dôvodu exekúcia zastavená,
- c) dlžník bol vymazaný z obchodného registra alebo iného registra,
- d) bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) pohľadávka je premlčaná a dlžník vznesie námietku premlčania.

(13) Mestská časť a správca majetku môže trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky v prípade, že:

- a) dedičstvo po fyzickej osobe, ktorá nie je podnikateľom je predĺžené,
- b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné (napr. nemožno zistiť pobyt alebo sídlo dlžníka),
- c) sa jedná o nepatrnú pohľadávku, t. j. takú, ktorá nepresahuje 10 Eur, prípadne súčet pohľadávky od vymáhania ktorej sa upustilo s pohľadávkou od vymáhania ktorej sa má upustiť, nepresiahne 10 Eur, avšak iba raz v kalendárnom roku.

- (14) Trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky:
- do 40 Eur môže štatutárny orgán správcu majetku,
 - do 330 Eur vrátane tejto sumy môže starosta a štatutárny orgán správcu majetku po predchádzajúcom súhlase starostu,
 - nad 330 Eur možno len po predchádzajúcom súhlase miestneho zastupiteľstva.
- (15) Mestská časť a správca majetku môže dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky v prípade, že
- fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom preukáže nemožnosť dočasne plniť svoje záväzky zo sociálnych dôvodov,
 - právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, preukáže dočasnú platobnú neschopnosť.
- (16) Dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky na základe predložených dokladov posúdi starosta mestskej časti, ktorý rozhodne aj o dobe, počas ktorej sa pohľadávka nebude vymáhať, nie však dlhšie ako 12 mesiacov od jej splatnosti.
- (17) Nakladanie s pohľadávkami mestskej časti, ktoré vznikli nezaplatením miestnych daní a poplatkov sa riadi podľa zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (18) Pokiaľ osobitné predpisy neurčujú inak, postup uvedený v tomto článku obdobne platí aj pri nakladaní s inými majetkovými právami.

Čl. 14

Nakladanie s finančnými prostriedkami

- (1) Rozpočtové organizácie mestskej časti sú svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet mestskej časti. Hospodária samostatne podľa svojich rozpočtov s prostriedkami, ktoré im určí mestská časť v rámci svojho rozpočtu.
- (2) Príspevkové organizácie mestskej časti sú na rozpočet mestskej časti napojené príspevkom a platia pre ne finančné vzťahy určené mestskou časťou v rámci jej rozpočtu.
- (3) Rozpočtové a príspevkové organizácie mestskej časti nemôžu prijať úver alebo pôžičky, ani tieto poskytovať a nemôžu vstupovať do úverových vzťahov ako ručiteľ.
- (4) Hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií mestskej časti bližšie upravujú osobitné predpisy ⁽¹²⁾ a rozhodnutia orgánov mestskej časti a štatutárnych orgánov organizácií.
- (5) Nakladanie s pokladničnou hotovosťou, ceninami a ich ochranu upravujú vnútorné predpisy mestskej časti a správcu majetku.

Čl. 15

Nakladanie s cennými papiermi

- (1) Pre nakladanie s cennými papiermi platia primerane príslušné ustanovenia týchto zásad a ustanovenia osobitného predpisu ⁽¹¹⁾.
- (2) Cenné papiere, ktoré tvoria dlhopisy (komunálne obligácie) môžu byť vydané len so súhlasom miestneho zastupiteľstva.
- (3) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobúdanie cenných papierov podľa osobitného predpisu ⁽¹¹⁾.

Čl.16

Výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v spoločnostiach

- (1) Mestská časť nakladá s cennými papiermi, v súlade s osobitným predpisom ⁽¹¹⁾, ktoré získala:
 - a) majetkovým vstupom do obchodnej spoločnosti,
 - b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov,
 - c) vydávaním cenných papierov.
- (2) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje vklady majetku mestskej časti do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
- (3) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje prevod a nadobudnutie cenných papierov podľa osobitného predpisu ⁽¹¹⁾.
- (4) V prípade, že mestská časť vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za mestskú časť starosta mestskej časti samostatne, pokiaľ nie je v týchto zásadách ustanovené inak.
- (5) Na výkon práv mestskej časti podľa odseku 4 sa vyžaduje predchádzajúce prerokovanie miestnym zastupiteľstvom v prípadoch
 - a) schvaľovania riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodnutia o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - b) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, zakladacej listiny a štatútu právnických osôb, pokiaľ k nim nedochádza na základe iných právnych skutočností,
 - c) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
 - d) vymenovania členov štatutárnych a kontrolných orgánov, miestne zastupiteľstvo schvaľuje zástupcov mestskej časti do týchto orgánov,
 - e) rozhodovania o zrušení právnickej osoby s likvidáciou,
 - f) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu, o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,
 - g) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení právnickej osoby a o zmene právnej formy.

Čl. 17

Úkony hospodárenia s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu orgánmi mestskej časti

- (1) Miestne zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) odplatné nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku,
 - b) zámer a spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku, to neplatí ak je obec povinná previesť majetok podľa osobitného predpisu ⁽⁹⁾; pokiaľ sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby, tak miestne zastupiteľstvo schvaľuje iba podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby,
 - c) prevod vlastníctva nehnuteľného majetku, ak sa realizuje priamym predajom,

- d) prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- e) prevod majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
- f) prevod podielu majetku, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo
- g) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku v zostatkovej cene nad 3 500 Eur vrátane tejto sumy,
- h) podmienky obchodnej verejnej súťaže ak sa má nájom realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
- i) nájom nehnuteľného majetku na základe dobrovoľnej dražby,
- j) priamy nájom nehnuteľného majetku,
- k) nájom nehnuteľného majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa, a nájom, ktorého trvanie s tým istým nájomcom prekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
- l) nájom hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je rovná alebo vyššia ako 3 500 Eur,
- m) výpožičku nehnuteľnej veci,, výpožičku hnutel'nej veci, ak hodnota vypožičanej veci je rovná alebo presiahne 3 500 Eur alebo doba výpožičky presiahne 1 rok,
- n) odstránenie stavby vo vlastníctve mestskej časti ktorej trhová hodnota presahuje sumu 33 000 Eur,
- o) bezodplatné postúpenie pohľadávky, odplatné postúpenie pohľadávky, nad 400 Eur v každom prípade,
- p) prijatie úveru (pôžičky), poskytnutie úveru (pôžičky), prevzatie dlhu, pristúpenie k dlhu a prevzatie záruky,
- q) vklady majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- r) vydávanie dlhopisov (komunálne obligácie),
- s) vzdanie sa práva a odpustenie dlhu nad 330 Eur,
- t) vzdanie sa práva na odpustenie dlhu nad 330 EUR,
- u) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky nad 330 Eur,
- v) založenie majetku vo vlastníctve mestskej časti nezvereného do správy správcovi majetku; založenie majetku zvereného mestskej časti do správy hlavným mestom vyžaduje schválenie mestským zastupiteľstvom,
- w) založenie hnutel'ných vecí alebo práv nad hodnotu 3 500 Eur vrátane tejto sumy,
- x) zverenie nehnuteľného majetku do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii zriadenej mestskou časťou a jeho odňatie,
- y) zverenie hnutel'ného majetku do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie nad hodnotu 3 500 Eur vrátane tejto sumy a jeho odňatie,
- z) zriadenie vecného bremena s výnimkou vecného bremena spočívajúceho v povinnosti mestskej časti strpieť na pozemkoch vo vlastníctve mestskej časti uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb - kolektorov na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb nad verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve mestskej časti,
- aa) uplatnenie alebo neuplatnenie predkupného práva mestskej časti, ktoré je dojednané ako obligačné,
- bb) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvárané podľa osobitného predpisu^(1, 1a),

cc) bezplatný prevod hnutel'ného majetku nad hodnotu 700 Eur vrátane peňazí s výnimkou obvyklého darovania k životnému jubileu a obdobným príležitosťami a s výnimkou poskytovania jednorazových sociálnych výpomocí občanom.

(2) Starosta

a) nariaďuje vykonať inventarizáciu majetku mestskej časti ⁽⁴⁾,

b) schvaľuje:

1. vzájomný bezodplatný prevod prebytočného hnutel'ného majetku mestskej časti zvereného rozpočtovým a príspevkovým organizáciám,
2. odplatné prevody vlastníctva a nájom hnutel'ného majetku v zostatkovej cene do 3 500 Eur,
3. vzdanie sa práva a odpustenie dlhu do 330 Eur vrátane tejto sumy,
4. trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky do 330 Eur vrátane tejto sumy,
5. bezodplatné postúpenie pohľadávky, odplatné postúpenie pohľadávky, každé s hodnotou do 400 Eur vrátane tejto sumy,
6. založenie hnutel'ných vecí alebo práv do hodnoty 3 500 Eur,
7. zverenie hnutel'ného majetku do správy rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie do hodnoty 3 500 Eur a jeho odňatie,
8. nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
9. nájom majetku, u ktorého doba nájmu s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
10. nájom bytov,
11. zriadenie vecného bremena spočívajúceho v povinnosti mestskej časti strpieť na pozemkoch vo vlastníctve mestskej časti uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb - kolektorov na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb nad verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve mestskej časti a právo prechodu a prejazdu cez pozemky vo vlastníctve mestskej časti,
12. odstránenie stavby vo vlastníctve mestskej časti ktorej trhovú hodnotu nepresahuje sumu 33 000 Eur,
13. výpožičku hnutel'nej veci, ktorej hodnota nepresiahne 3 500 Eur a doba výpožičky nepresiahne 1 rok,
14. bezodplatný prevod hnutel'ného majetku do hodnoty 700 EUR vrátane tejto sumy vrátane peňazí.

c) je povinný:

predložiť miestnemu zastupiteľstvu každoročne správu o vykonanej inventarizácii nehnuteľného majetku.

(3) Právne úkony, ktoré podľa týchto zásad neschvaľuje miestne zastupiteľstvo, vykonáva starosta.

Čl. 18

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

(1) Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetku vo vlastníctve alebo správe mestskej časti musia mať písomnú formu.

(2) Zrušujú sa „Zásady mestskej časti Bratislava-Dúbravka o hospodárení s majetkom a majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Dúbravka hlavným mestom SR

Bratislavou“ schválené uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Dúbravka č. 433/2009 zo dňa 08.12.2009 v znení neskorších zmien.

(3) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 1. októbra 2013.

Ing. Ján Sandtner
starosta

-
- 1) § 9c zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
 - 1a) § 9e zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
 - 2) Vyhláška Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov
 - 3) Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov
 - 4) Napr. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - 5) § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - 6) Napr. zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, zákon č. 115/1998 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov múzejnej hodnoty a galerijnej hodnoty v znení neskorších predpisov
 - 7) § 281 a nasl. Obchodného zákonníka
 - 8) Zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov
 - 9) Zákon č. 182/1993 Zb. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
 - 10) §140 Občianskeho zákonníka
 - 11) zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov
 - 12) Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov